

## Školní řád

### Obsah:

<b>1. Práva - žáci a rodiče/zákonní zástupci</b>	<b>3</b>
<b>2. Povinnosti - žáci a rodiče/zákonní zástupci</b>	<b>4</b>
2.1. Docházka a dochvilnost	4
2.2. Chování	4
2.3. Zdraví a bezpečnost	5
2.3.1. Obecná očekávání	5
2.3.2. Kouření, hazardní hry, alkohol a návykové látky, zbraně, jedy a další substance zakázané zákonem.	6
2.3.3. Jídlo a pití	6
2.4. Hodnocení a akademická integrita	6
<b>3. Procesy (Každodenní provoz školy)</b>	<b>7</b>
<b>3.1. Docházka a dochvilnost</b>	<b>7</b>
3.1.1. Omlouvání a povolování absencí	7
3.1.2. Podklady pro školu potřebné k povolení absence	7
3.1.3. Školní den a rozvrh	8
3.1.4. Suplování hodin na konci vyučování	8
3.1.5. Pozdní příchod	8
3.1.6. Docházka na hodiny tělesné výchovy	8
3.1.7. Individuální vzdělávací plány	9
3.1.8. Uvolnění z tělesné výchovy	10
3.1.9. Uvolnění z výuky cizího jazyka v 5. a 6. ročníku	11
<b>3.2. Chování</b>	<b>12</b>
3.2.1. Očekávání školy	12
3.2.2. Povinnosti školy v případech závažných incidentů chování	13
3.2.3. Mobilní telefony, notebooky a sociální média	13
3.2.4. Dress Code	14

3.2.5. Cennosti, skříňky a úschova velkých předmětů	15
3.2.6. Jídlo a pití	15
3.2.7. Využívání knihovny	15
3.2.8. Hodnocení chování	16
<b>3.3. Zdraví a bezpečnost</b>	<b>16</b>
3.3.1. Přesun mezi místy výuky	16
3.3.2. Přístup do budovy školy	17
3.3.3. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví	17
3.3.4. Postupy při nouzové evakuaci	18
<b>3.4. Hodnocení a akademická integrita</b>	<b>18</b>
3.4.1. Akademická integrita	18
3.4.2. Hodnocení dosažených výsledků	18
3.4.3. Hodnocení přístupu k učení	20
3.4.4. Postup z ročníku do ročníku	22
3.4.5. Komisionální zkouška	24
<b>4. Sankce a důsledky</b>	<b>26</b>
<b>4.1. Docházka a dochvilnost</b>	<b>26</b>
4.1.1. Pozdní příchody	26
4.1.2. Neomluvené absence	26
<b>4.2. Chování</b>	<b>27</b>
4.2.1. Napomenutí a důtky	27
4.2.2. Vyloučení	28
4.2.3. Neúplný seznam závažných porušení školního řádu (závažných činů)	28
<b>5. Školní zásady a směrnice ředitele školy</b>	<b>29</b>

Školní řád je platný pro všechny žáky, jejich zákonné zástupce a všechny zaměstnance školy od 1.9.2026.

### **Obecná ustanovení**

Školní řád The English College in Prague - Anglického gymnázia, o.p.s. je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a povinné školní docházce, vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání, zákoníku práce a dalších platných předpisů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a v souladu s Listinou základních práv a svobod, Úmluvou o právech dítěte a dalšími právními předpisy České republiky.

Součástí školního řádu jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Žáci a jejich zákonní zástupci se dobrovolně rozhodli studovat na naší škole a akceptují všechna pravidla, která jsou tímto školním řádem stanovena.

Školní řád je zveřejněn na webových stránkách školy a je k dispozici v recepci a v kanceláři školy.

Pokud školní řád hovoří o právech a povinnostech zákonných zástupců, mají tato práva a povinnosti žáci sami, a to po dosažení věku 18 let.

**Od žáků se očekává, že se budou vždy chovat rozumně a zodpovědně. Školní řád popisuje konkrétní očekávání týkající se docházky a chování, při výkladu školního řádu by však měl vždy převažovat zdravý rozum a vzájemná ohleduplnost.**

### **1. Práva - žáci a rodiče/zákonní zástupci**

Žáci a jejich rodiče/zákonní zástupci mají právo na:

- Na vzdělání podle školského zákona a právo na informace a poradenství v záležitostech týkajících se vzdělávání. Na zdvořilý, klidný a vstřícný přístup učitelů.
- Na svobodu náboženské příslušnosti a na respektování vlastního přesvědčení, přičemž by měli respektovat názory ostatních.
- Na svobodu názoru a na zdvořilou a respektující svobodu projevu, pokud není zjevně diskriminační ve svém účelu.
- Účastnit se společenského a kulturního dění školy. Účast žáka na akcích mimo budovu školy však může být omezena, pokud by v důsledku jeho chování bylo ohroženo něčí zdraví.
- Kandidovat ve volbách do školské rady, pokud je starší 18 let. Členy žákovské rady se mohou stát všichni žáci bez ohledu na věk.
- Znat své známky a kritéria pro jejich získání (stejně jako kritéria pro další studijní odměny).
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se jejich vzdělávacích záležitostech. Jejich názoru musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

- Být chráněni před jakoukoli formou diskriminace, fyzického a psychického násilí, urážek nebo zneužívání. Proti případnému ponižování, zesměšňování nebo šikanování ze strany spolužáků nebo učitelů mohou podat stížnost řediteli školy.
- Být seznámeni s kázeňskými opatřeními k posílení kázně (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy; u žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku, také podmíněné vyloučení ze studia a vyloučení ze studia).
- Na spravedlivé hodnocení s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem.
- Na vyjádření nesouhlasu s klasifikací na konci 1. nebo 2. pololetí a žádost o komisionální (opravné) přezkoušení (nejpozději do 3 dnů od obdržení vysvědčení).
- Na opakování/opravnou zkoušku, pokud je na konci 2. pololetí (nebo 1. pololetí u předmětů, které se ve 2. pololetí nevyučují) hodnocen stupněm "neprospěl" nejvýše ze 2 povinných předmětů. Termín pro konání opravné zkoušky je do konce školního roku, tj. 31. srpna.
- Požádat o uvolnění z tělesné výchovy ze zdravotních důvodů (je nutné doložit lékařským potvrzením).
- Požádat o nepřítomnost ve vyučování z naléhavých důvodů - při schvalování těchto žádostí budou zohledněny individuální důvody, studijní výsledky a celkový počet absencí, přístup a přístup ke studiu a ke škole, případně vrcholová sportovní, kulturní a společenská reprezentace.
- Na ochranu svých osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a dalších právních předpisů ČR.

## 2. Povinnosti - žáci a rodiče/zákonní zástupci

### 2.1. Docházka a dochvilnost

Žáci jsou povinni:

- Docházet do školy každý den v době vyučování, pokud nejsou informováni jinak.
- Chodit včas na všechny registrace, vyučovací hodiny, shromáždění a akce.

Žáci starší 18 let musí dále:

- omluvit svou předem známou nepřítomnost prostřednictvím školního e-mailu na adresu [absences@englishcollege.cz](mailto:absences@englishcollege.cz).
- omluvit jakoukoli nepředvídanou absenci do 3 dnů po návratu do školy.

Zákonní zástupci jsou povinni:

- zajistit pravidelnou docházku žáka do školy.
- omlouvat nepřítomnost v souladu se školním řádem.
- hlásit důvody nepředvídané absence nejpozději do 3 dnů po návratu žáka do školy.

### 2.2. Chování

Žáci jsou povinni:

- chovat se zdvořile, ohleduplně a zodpovědně.
- dodržovat školní řád, další předpisy a pokyny při akcích školy mimo školní budovu.
- respektovat osoby a majetek.
  - Šikana, protispolečenské a nevhodné chování nebudou tolerovány.
  - Angličtina je naším společným jazykem, který nás spojuje a umožňuje inkluzi všech členů komunity.
  - Žáci nesmí nikomu vyhrožovat, fyzicky ho napadat, slovně urážet, zastrašovat nebo se nevhodně dotýkat jiných osob.
  - Rasově motivované urážky a sexuálně nevhodné jednání a komentáře nejsou povoleny.
  - Není dovolena žádná diskriminace, nepříznivé komentáře nebo škodlivé jednání na základě sexuality, etnického původu, kultury, rasy, pohlaví, genderové identity, zdravotního postižení nebo náboženství.
  - Žáci nesmí na internetu zveřejňovat (ani projevovat podporu) negativní, zlomyslné nebo urážlivé materiály o žácích a/nebo učitelích.
- být připraveni na vyučování a vybaveni potřebnými pomůckami.
- oblékat se v souladu s hodnotami školy, vypadat čistě, upraveně a vhodně pro akademické studium. V prostorách školy není dovoleno nosit klobouky.
- respektovat prostředí školy.
- zodpovědně používat technologie, jako jsou notebooky a mobilní telefony.
- odevzdávat práci včas.

Zákonní zástupci jsou povinni:

- Aktivně se zapojovat do diskusí týkajících se vzdělávání a prospěchu žáků. Ředitel školy může žádat, aby rodič za tímto účelem přišel do školy.
- Informovat školu o změnách týkajících se zdravotního stavu jejich dítěte, kontaktních údajů nebo čehokoliv, co je důležité pro jeho vzdělávání a/nebo prospívání.
- Zajistit vyzvednutí svého dítěte ze školy, školních akcí nebo výletů na vlastní náklady, a to na žádost školy, v následujících případech:
  - Pokud se žák necítí dobře a jeví známky akutního onemocnění.
  - Při důvodném podezření na požití návykové látky (včetně alkoholu).
  - Zaměstnanec školy vykonávající dohled nad žákem shledá, že chování žáka je nebezpečné pro ostatní osoby nebo v rozporu s dobrými mravy.

## 2.3. Zdraví a bezpečnost

### 2.3.1. Obecná očekávání

Žáci jsou povinni:

- dodržovat všechny přiměřené pokyny pedagogických a pomocných pracovníků.
- dodržovat bezpečnostní pravidla ve všech prostorách školní výuky, včetně přírodovědných laboratoří a sportovišť.

- ukládat své věci do přidělené skříňky.
- dodržovat dobrou osobní hygienu, po cvičení se doporučuje osprchovat.

2.3.2 Kouření, hazardní hry, alkohol a návykové látky, zbraně, jedy a další substance zakázané zákonem.

Následující činnosti nejsou povoleny v areálu školy, v jeho těsné blízkosti ani na organizovaných výletech v rámci školy:

- Kouření (ať už se jedná o nikotin, vaping, elektronické cigarety nebo používání sáčků).
- Držení nebo užívání alkoholu nebo návykových látek.
- Nabízení alkoholu nebo návykových látek ostatním žákům.
- Příchod do školy pod vlivem alkoholu a/nebo návykových látek.
- Vlastnictví zbraní.
- Hazardní hry, které zahrnují hraní karet o peníze nebo hraní online.

2.3.3. Jídlo a pití

Žákům není dovoleno:

- konzumovat během školního dne, na školních akcích nebo na školních výletech následující potraviny:
  - Žvýkačky
  - Energetické nápoje
- konzumovat jídlo a pití:
  - v knihovně (kromě vody)
  - v počítačových učebnách
  - v učebnách během vyučování
  - v přírodovědných laboratořích během vyučování i mimo ně
  - používat jednorázové kelímky z prodejen nápojů (Costa, McDonalds)

## 2.4. Hodnocení a akademická integrita

Žáci jsou povinni:

- sledovat informace zveřejněné v týdenním Studentském bulletinu a řídit se jimi.
- pravidelně kontrolovat školní e-mail a školní intranet (alespoň jednou denně).
- odevzdávat práce včas, dodržovat termíny.
- používat Google Drive k ukládání dokumentů, aby se práce neztratila.
- poctivě se učit a studovat, nepodvádět.

### 3. Procesy (Každodenní provoz školy)

#### 3.1. Docházka a dochvilnost

##### 3.1.1. Omlouvání a povolování absencí

- U žáků mladších 18 let musí zákonný zástupce podat žádost o uvolnění prostřednictvím rodičovského portálu podle níže uvedeného rozpisu.
- Žáci starší 18 let omlouvají svou nepřítomnost prostřednictvím školního e-mailu na adrese [absences@englishcollege.cz](mailto:absences@englishcollege.cz).

Tabulka 3.1 – Harmonogram oznamování plánované absence

Délka nepřítomnosti	Oznámit předem minimálně
Část dne	2 celé pracovní dny
Od 1 celého dne do 9 školních dnů	1 celý týden (7 dní)
10 a více školních dnů	2 celé týdny (14 dní)

Výjimkou z výše uvedeného rozvrhu je omlouvání nepřítomnosti na výletech na konci školního roku. Oznámení o této absenci je třeba podat do 31. března.

Plánovaná absence z důvodu:

- **studijního volna:** lze povolit pouze v případě, že se žáci účastní externích zkoušek. U tohoto typu žádosti musí být předložen úplný popis
- **související s univerzitou,** např. pohovor, externí přijímací zkouška (SAT, LNAT atd.) nebo návštěva univerzity. Žádost musí být rovněž zaslána vedoucímu pro 5. a 6. ročník na e-mailovou adresu [nicholas.hill@englishcollege.cz](mailto:nicholas.hill@englishcollege.cz).
- **účasti na školních výletech** vedených učiteli Anglického gymnázia je automaticky povolena
- **účasti na kroužcích (ECA)** organizovaných pracovníkem English College, bude automaticky povolena.
- absence související s **ECA** na akcích, které **neorganizuje** zaměstnanec English College, nebudou povoleny (např. akce modelu OSN).

Třídní učitel pravidelně vyhodnocuje absence. O neomluvených absencích a zvýšené omluvené absenci je informován vedoucí koleje.

##### 3.1.2. Podklady pro školu potřebné k povolení absence

Pokud žák chybí bez předchozího upozornění/dohody, administrátor docházky v daný den informuje rodiče, že jejich dítě není ve škole.

Škola si vyhrazuje právo povolit pouze nepřítomnost, která je nezbytná, a z důvodů, které považuje za oprávněné.

Pokud chce zákonný zástupce nezletilého žáka omluvit po školní akci mimo místo školy (např. při zpáteční cestě ze školního výletu apod.), musí alespoň týden předem zaslat organizátorovi akce e-mail, ve kterém uvede, kde a kdy může žáka uvolnit, a potvrdí, že od tohoto okamžiku přebírá za žáka plnou odpovědnost. Podobně musí učinit i žák starší 18 let.

Pro žáky starší 18 let: V případě opodstatněných pochybností o důvodu nepřítomnosti si škola může u jednodenní a delší nepřítomnosti vyžádat dodatečné podklady, aby mohla zvážit autorizaci absence. Může to být potvrzení od lékaře nebo jiný doklad.

### 3.1.3. Školní den a rozvrh

V době školního vyučování je škola otevřena od pondělí do pátku od 7.30 do 16.15 hodin. Škola nenesе žádnou odpovědnost za žáky v areálu školy nebo v jeho okolí před touto dobou nebo po ní.

Rozvrh probíhá každý den od 8:20 do 16:00. Mimoškolní aktivity probíhají během obědových přestávek, po škole nebo v jinou dobu dle domluvy.

### 3.1.4. Suplování hodin na konci vyučování

- **1. a 2. ročník:** hodiny budou vždy suplovány. Žáci proto musí zůstat ve škole až do obvyklého času ukončení vyučovacího dne.
- **3. až 6. ročník:** pokud nebude na poslední hodině dne přítomen stanovený vyučující, budou žáci uvolněni a bude jim umožněno opustit školu .

### 3.1.5. Pozdní příchod

Žáci, kteří přicházejí pozdě nebo odcházejí ze školy dříve, se musí přihlásit a odhlásit na recepci.

Pokud chtějí žáci mladší 18 let odejít před koncem vyučování, musí mít povolení rodičů.

Pokud se žák necítí dobře nebo musí odejít během školního dne, nesmí opustit školu, aniž by se domluvil s administrátorem docházky v kanceláři 229 nebo s někým v kanceláři výchovného týmu (230). Jakmile je se zákonným zástupcem dohodnuto, že žák může odejít, musí se odhlásit na recepci.

Žáci starší 18 let musí při odhlašování uvést důvod a následně napsat e-mail na adresu [absences@englishcollege.cz](mailto:absences@englishcollege.cz). Pokud žáci opustí školu bez dodržení těchto postupů, bude jejich nepřítomnost zaznamenána jako neomluvená.

### 3.1.6. Docházka na hodiny tělesné výchovy

Pokud se žák nemůže cvičit v hodině tělesné výchovy z důvodu předchozí nemoci, očekává se od něj, že se přesto hodiny zúčastní a bude plnit povinnosti nevyžadující fyzickou aktivitu nebo vypracuje písemnou práci reflektující sledovanou hodinu. Žádost rodičů o pasivní účast na hodině tělesné výchovy je třeba zaslat e-mailem na adresu [PErequest@englishcollege.cz](mailto:PErequest@englishcollege.cz).

Pokud je pravděpodobné, že žák nebude mít možnost účastnit se hodiny tělesné výchovy **po dobu dvou týdnů nebo déle**, je třeba zaslat žádost rodičů včetně lékařského potvrzení na e-mailovou adresu [PErequest@englishcollege.cz](mailto:PErequest@englishcollege.cz). Žádost musí obsahovat následující informace:

- celé jméno žáka
- jasně uvedený důvod neúčasti na tělesné výchově
- lékařské potvrzení
- dobu platnosti žádosti (od - do)

Vedoucí tělesné výchovy poté rozhodne, zda bude žák navštěvovat tělesnou výchovu jako pasivní účastník, nebo zda zajistí, aby se žák zaregistroval a pracoval pod dohledem v knihovně nebo v jiném vhodném prostoru.

Nepřítomnost, která se neřídí tímto postupem, bude zaznamenána jako neomluvená. Pokud se vaše dítě necítí dostatečně dobře na to, aby se dostavilo do hodiny tělesné výchovy, nemělo by být ve škole.

### 3.1.7. Individuální vzdělávací plány

#### 3.1.7.1. Co je to individuální vzdělávací plán (IVP)?

**Individuální vzdělávací plán** (dále jen "IVP") je forma denního studia, která umožňuje žákovi zvládnout obsah a rozsah učiva při nižším počtu vyučovacích hodin, aniž by byla ohrožena klasifikace žáka.

Ředitel školy může povolit vzdělávání podle IVP:

- žákovi se **speciálními vzdělávacími potřebami** nebo **mimořádným nadáním**.
- z důvodu **dlouhodobé nemoci**, a tedy zvýšené absence.
- také z jiných závažných důvodů:
  - žákovi 3. až 6. ročníku, který vykazuje  **vynikající sportovní výkony**  a výsledky (např. je v reprezentaci, je vítězem mistrovství ČR apod.).
  - žák 3. až 6. ročníku, který se věnuje **náročné umělecké mimoškolní** činnosti.

#### 3.1.7.1. Požadavky na žádost o IVP

- pro žáky se **speciálními vzdělávacími potřebami** nebo **mimořádně nadané žáky**
  - Školské poradenské zařízení vydá doporučení pro IVP.
  - Žák nebo zákonní zástupci zašlou žádost řediteli školy na adresu [headmaster@englishcollege.cz](mailto:headmaster@englishcollege.cz) . Žádost musí obsahovat základní údaje o žákovi (jméno, datum narození), datum podání žádosti a zejména dostatečné zdůvodnění žádosti a dobu požadované platnosti\* IVP.
- z důvodu **dlouhodobé nemoci**
  - Žák nebo zákonní zástupci zašlou žádost řediteli školy. Žádost musí obsahovat základní údaje o žákovi (jméno, datum narození), datum podání žádosti a zejména dostatečné zdůvodnění žádosti a dobu požadované platnosti\* IVP.
  - K žádosti musí být přiloženo vyjádření/doporučení lékaře.
- z důvodu náročné **sportovní mimoškolní činnosti**
  - Žák nebo zákonní zástupci zašlou žádost řediteli školy. Žádost musí obsahovat

- základní údaje o žákovi (jméno, datum narození), datum podání žádosti a zejména dostatečné zdůvodnění žádosti a dobu požadované platnosti\* IVP.
- K žádosti musí být přiloženo doporučující stanovisko sportovního klubu, jehož je žák členem. Toto potvrzení musí být vydáno sportovní organizací zastupující tento sport v České republice.
  - K žádosti musí být přiložen tréninkový plán potvrzený sportovním oddělením.

### 3.1.7.3. Předpoklady pro schválení individuálního vzdělávacího plánu (IVP) ředitelem školy:

- Žádost o povolení IVP obsahuje všechny požadované dokumenty.
- Žák:
  - neměl v předchozím školním roce známku 2 nebo 3 z chování.
  - nedostal ředitelskou důtku.
  - neměl účast na jakémkoli incidentu spojeném s alkoholem, návykovými látkami, šikanou nebo nošením zbraní do školy.
- Žák v předchozím školním roce plnil všechny úkoly vyplývající z individuálního vzdělávacího plánu.
- V případě žádosti z důvodu náročné mimoškolní sportovní činnosti žák reprezentuje Anglické gymnázium na školních sportovních akcích.
- 

### 3.1.7.4. Platnost individuálního vzdělávacího plánu (IVP):

- IVP nabývá platnost až po podpisu finálního dokumentu IVP vytvořeného vedoucím koleje. Žák může dočasně odcházet z výuky na základě IVP po dobu 30 dnů od předběžného schválení žádosti ředitelem školy. Pokud však po uplynutí jednoho měsíce od podání původní žádosti není finální dokument podepsán rodiči, učiteli a ředitelem, žák již nemůže na základě IVP odcházet z výuky a jeho absence bude neomluvena.
- IVP lze v průběhu školního roku podle potřeby upravovat.
- IVP je platný pouze pro aktuální školní rok. Pokud důvody pro jeho pokračování trvají, je nutné o tento studijní plán žádat znovu pro každý následující školní rok.
- Pokud dojde k závažnému porušení schváleného individuálního studijního plánu, může ředitel školy rozhodnout o jeho zrušení.

\*Žádost se podává na dobu určitou, maximálně na jeden školní rok.

Pokud nenastanou výjimečné okolnosti, žádosti o individuální vzdělávací plán (IVP) a další individuální úlevy budou vyřizovány pouze v případě, že je rodiče podají během září nebo ledna. Způsob hodnocení bude jasně uveden v IVP a každý žák obdrží odpovídající a rovnocenné studijní známky. Žákům, kteří nedodrží podmínky IVP (např. nenavštěvují knihovnu, pokud je to uvedeno), může být dle uvážení ředitele školy IVP zrušen.

### 3.1.8. Uvolnění z tělesné výchovy

- Žák může být uvolněn z tělesné výchovy částečně nebo zcela v souladu s vyhláškou č. 391/2013 Sb. o zdravotní způsobilosti k tělesné výchově a sportu.

- Žádost o úplné/částečné uvolnění z tělesné výchovy lze podat pouze na období pololetí nebo celého školního roku.
- V případě **částečného uvolnění z tělesné výchovy** je učitel povinen zohlednit omezení žáka a přistupovat k jeho výuce individuálně. Učiteli tělesné výchovy musí být předloženo potvrzení od lékaře, přičemž lékař musí přesně určit činnosti, ze kterých je žák v hodině tělesné výchovy uvolněn. Žák obvykle dostane známku.
- V případě **úplného uvolnění z tělesné výchovy** žák necvičí, ale je povinen být registrován v knihovně nebo na jiném vhodném místě v budově školy. Pokud jsou hodiny tělesné výchovy naplánovány jako první nebo poslední ve vyučovacím dni, může být žák uvolněn ze školy podle odst. 2 § 50 zákona č. 48/2004.

Žádost o uvolnění z tělesné výchovy podává zákonný zástupce nebo zletilý žák řediteli školy.

K žádosti je třeba doložit lékařskou zprávu. V lékařské zprávě je uvedeno, na jakou dobu je žák uvolněn a zda se jedná o úplné uvolnění z tělesné výchovy nebo pouze o částečné uvolnění. V případě částečného uvolnění musí lékař přesně určit činnosti, ze kterých je žák v hodinách tělesné výchovy uvolněn.

Žádost a lékařská zpráva se doručí řediteli školy do 30. září nebo do 30. ledna. Pozdější žádosti budou brány v potaz pouze ve výjimečných případech (úraz, změna zdravotního stavu).

O žádosti rozhodne ředitel školy a informuje o tom zákonného zástupce.

### 3.1.9. Uvolnění z výuky cizího jazyka v 5. a 6. ročníku

Žáci, kteří splňují níže uvedená kritéria, budou po nástupu do 5. ročníku mít povinně hodiny cizího jazyka (němčina/francouzština/španělština), a to až do konce 6. ročníku, pokud budou platit všechny tři kritéria:

- žák skládá maturitu.
- žák nestuduje němčinu/francouzštinu/španělštinu B jako předmět IB.
- žák nemá certifikát B1 (nebo vyšší) z jazyka, který studoval ve 3.-4. ročníku.

V případě, že žák získá certifikát B1 (nebo vyšší) z jazyka studovaného ve 3. a 4. ročníku, mohou rodiče požádat ředitele školy o uvolnění z předmětu.

Certifikát je třeba zaslat na adresu [headmaster@englishcollege.cz](mailto:headmaster@englishcollege.cz) spolu s e-mailem se žádostí o uvolnění z výuky jazyka.

Žáci musí navštěvovat výuku do doby, než jim bude uvolnění formálně uděleno a potvrzeno ředitelem školy.

## 3.2. Chování

### 3.2.1. Očekávání školy

Název kategorie	Očekávání školy	Příklady méně závažného chování	Příklady závažného chování
Učení	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V každé hodině se aktivně zapojujte a pracujte soustředěně.</li> <li>• Dokončujte školní a domácí úkoly jak nejlépe umíte v dohodnutém časovém rámci.</li> <li>• Převezměte odpovědnost za své učení: ptejte se a reagujte na zpětnou vazbu.</li> </ul>	Během vyučování se nezapojuje. Domácí úkol nebyl odevzdán. Píše domácí úkoly během vyučování.	Plagiátorství v práci, která je hodnocena nebo práci v hodině Zneužití umělé inteligence při práci, která je hodnocena/práci v hodinách Podvádění v testech
Respekt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chovejte se ke všem vždy laskavě, zdvořile a ohleduplně.</li> <li>• Používejte zdvořilý a inkluzivní jazyk, a to jak v osobním styku, tak online.</li> <li>• Oblékejte se způsobem vhodným pro akademické nebo profesní prostředí.</li> <li>• Nahlaste jakékoli neuctivé nebo nelaskavé chování nebo se mu postavte.</li> </ul>	Nevhodná konverzace, když mluví učitel. Překřikování učitele/spolužáků. Nadávky/hanlivý jazyk. Nevhodné oblečení	Šikanování Rasismus Misogynie Neustálé nadávky/ používání hanlivých výrazů
Organizace	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostavte se včas, připraveni k učení a se všemi potřebnými pomůckami.</li> <li>• Dodržujte termíny a odevzdávejte práci včas.</li> <li>• Pokud se zpozdíte nebo zmeškáte termín, dejte učiteli vědět, pokud je to možné.</li> </ul>	Zapomenuté pomůcky na hodinu. Zapomenuté učebnice na hodinu. Pozdní příchod	Trvale chybějící pomůcky/ učebnice/pozdní příchod
Technologie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Používejte technologie cíleně k podpoře svého učení.</li> <li>• Řiďte se pokyny učitelů ohledně toho, kdy a jak používat elektronická zařízení.</li> <li>• Chraňte své soukromí a bezpečnost online i soukromí ostatních.</li> </ul>	Telefonování během výuky Otevření notebooku během hodiny bez přímých pokynů Nevhodné používání telefonu Nevhodné používání notebooku	Kyberšikana Fotografování ostatních bez jejich svolení. Přístup k online obsahu s věkovým omezením.
Společenství	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buďte hrdí na naši školu a pečujte o budovu, zařízení a venkovní prostory školy.</li> <li>• Hovořte anglicky, aby se do toho mohli zapojit všichni členové naší komunity.</li> <li>• Podporujte a povzbuzujte ostatní v jejich učení,</li> </ul>	Mluvení v hodinách v jiném jazyce než angličtině	Vandalství

	soutěžích a osobním úsilí. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprezentujte školu pozitivně na výletech, online i v širší komunitě.</li> </ul>		
Zdraví a bezpečnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dodržujte všechna bezpečnostní pravidla a pokyny, zejména v tělocviku, laboratořích a specializovaných prostorách.</li> <li>• Jezte pouze ve vyhrazených prostorách a ne během vyučování.</li> <li>• Nápoje si noste pouze v uzavřených, opakovaně použitelných nádobách.</li> <li>• Jednejte tak, abyste vy i ostatní zůstali v bezpečí, v klidu a připraveni se učit.</li> </ul>	Konzumace jídla během výuky. Nápoje v jednorázových nádobách	Řízení motorového vozidla během školního dne bez povolení Užívání nelegálních látek Pití alkoholu nebo kouření

### 3.2.2. Povinnosti školy v případech závažných incidentů chování

Škola má zákonnou povinnost informovat speciální orgány (např. policii/sociální služby), pokud existuje podezření na závažný incident nebo kriminální čin. Škola má tuto povinnost i v případě, že si to rodiče nepřejí.

Škola je povinna nahlásit OSPOD každý případ, který nasvědčuje tomu, že se nezletilé dítě mohlo stát obětí trestného činu (stačí pouze podezření). Tato povinnost vyplývá ze zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí (§ 6 + § 10/4).

### 3.2.3. Mobilní telefony, notebooky a sociální média

Ve všech hodinách závisí používání mobilních telefonů a notebooků na uvážení učitele.

Výchozím pravidlem je, že používání telefonů během vyučování není běžně povoleno; telefony by měly být vypnuté a uložené v tašce žáka. Pokud je žák nebo žákyně během vyučování technologii použije, musí počítat s tím, že mu/jí bude daný předmět pro tuto vyučovací hodinu zabaven, a opakované porušování tohoto pravidla může vést k napomenutí.

Telefony musí být v tichém režimu, uložené v taškách či kabátech, nikoliv u sebe (v kapsách apod.). Chytrá elektronika (wearables) musí být v režimu „nerušit“ a sluchátka musí být vyjmuté z uší. Víka notebooků musí zůstat zavřená, pokud učitel neurčí jinak.

- Žáci jsou povinni zajistit, aby byly před vstupem do budovy školy zcela vypnuty osobní mobilní hotspoty; vytváření obsahu nebo vysílání na těchto sítích a jejich používání je přísně zakázáno.
- Mobilní telefony ani jiná nositelná zařízení se nikdy nesmí vnášet do zkušební místnosti. Nositelná elektronika a hodinky se při zkouškách nejsou dovoleny, protože by to mělo za následek diskvalifikaci. Zkušební řád nepovoluje žádná zařízení schopná mobilní komunikace. Důrazně doporučujeme, aby si žáci

nositelná elektronická zařízení do školy vůbec nenosili, protože pravděpodobně představují větší rozptýlení než jiná mobilní zařízení.

- Mobilní telefony, fotoaparáty ani jiná zařízení se nesmí používat k nahrávání, natáčení nebo fotografování učitelů nebo jejich hodin bez povolení daného učitele. Žáci také nesmí fotografovat ani šířit jakékoli snímky jiných žáků bez jejich souhlasu.
- Žáci jsou povinni mít lehký, přenosný notebook. Ten se bude v hodinách pravidelně používat; učební osnovy zahrnují integrované aktivity v oblasti IKT, které podporují jak výuku, tak hodnocení v daném předmětu a zároveň pomáhají rozvíjet žáky jako efektivní uživatele technologií. Očekává se, že velká část práce v rámci IB bude odevzdávána elektronicky.

### Sociální média a online prezentace

Následující pravidla platí pro zajištění toho, že škola bude bezpečným, inkluzivním prostředím bez rozptylování:

- **Účty spravované žáky:** Žákům není dovoleno zakládat ani spravovat účty na sociálních sítích (např. Instagram, TikTok, Facebook, X), které reprezentují školu, její koleje (Houses) nebo její aktivity, případně které se tváří jako oficiální komunikační kanály školy. Musí se používat oficiální interní kanály (Studentský zpravodaj, webové stránky kolejí).
- **Obsah a soukromí:** Žáci nesmí na žádné veřejné platformy ani na účty spravované žáky nahrávat fotografie, videa ani audiozáznamy pořízené v prostorách školy nebo během aktivit spojených se školou. Důvodem je ochrana práv na soukromí (GDPR) spolužáků a zaměstnanců, kteří nedali souhlas se sdílením své podoby.

#### 3.2.4. Dress Code

Žáci mají právo chodit do školy v oblečení, ve kterém se cítí pohodlně, v souladu s našimi pravidly oblékání. Anglické gymnázium neurčuje genderově odlišné oblečení ve škole ani na žádných našich akcích.

Oblečení a body-piercing by měly odrážet důležitost bezpečnosti při tělesné výchově a dalších pohybových aktivitách. Pokud máme obavy ohledně piercingu na těle nebo potenciálně nebezpečného oblečení, upozorníme na to dotyčné žáky.

Pokud se budeme domnívat, že oblečení nebo vzhled žáka je nevhodný, nejprve si s ním promluvíme a v případě potřeby zapojíme i jeho rodiče. V situacích, kdy se domníváme, že volba žáka není v souladu s našimi pravidly oblékání nebo obecným étosem, ho můžeme požádat, aby se převlékl, a v případě potřeby požádat rodiče, aby si pro něj přišli.

#### Hodiny tělesné výchovy

Úbor na tělocvik se skládá z vhodného sportovního oblečení, doplněného spodním prádlem a ponožkami, a sportovní obuvi (vnitřní nebo venkovní, podle potřeby). Očekává se, že si žáci na hodiny tělesné výchovy a sportu sundají všechny šperky. Na hodiny tělesné výchovy, které se v chladnějších měsících konají venku, si žáci mají přinést vhodné oblečení.

Pokud žák navštěvuje hodiny tělesné výchovy, ale nemůže se jich aktivně zúčastnit, má se přesto převléknout do tělocvičného úboru.

### 3.2.5. Cennosti, skříňky a úschova velkých předmětů

Žáci dostanou klíč od skříňky. Ztracené klíče je třeba uhradit (120 Kč), stejně jako zapomenuté klíče (20 Kč). Šatní skříňky musí být vždy před letními prázdninami vyprázdněny a vše, co v nich zůstane, může škola vyhodit nebo věnovat na charitativní účely.

Žáci, kteří si do školy nosí vlastní hudební nástroje, mohou požádat o vhodné místo k jejich uložení, i když takové místo nelze zaručit. Pokud s tím potřebujete pomoci, obraťte se na svého vedoucího koleje.

Škola nemůže převzít odpovědnost za ztracený, odcizený nebo poškozený majetek. Žáci by si do školy neměli nosit **drahé předměty ani velké částky peněz**.

Peníze by měly být svěřeny členovi učitelského sboru. V případě jakékoli ztráty ji žáci musí nahlásit [pomocí formuláře pro ztrátu majetku](#), který najdete také na intranetové stránce Student Room.

Žáci by neměli nosit cennosti do sportovních zařízení a škola nemůže nést žádnou odpovědnost za ztrátu nebo poškození mimo vlastní budovy.

### 3.2.6. Jídlo a pití

Čaj a kávu a jiné teplé nápoje si žáci mohou do výuky nosit pouze v opakovaně použitelném hrnku/lahvi se zajištěným víčkem, které lze konzumovat bez sejmutí víčka.

### 3.2.7. Využívání knihovny

#### Výpůjčky a vracení

Všichni žáci mohou:

- přijít do knihovny a vybrat si knihy osobně
- Použít Accessit k rezervaci knih online
- Vyzvednout si rezervované knihy
- Vracet knihy, notebooky nebo nabíječky do knihovny

#### Knihovní zdroje po vypršení výpůjční lhůty

Žáci a zaměstnanci mají možnost zkontrolovat, kdy vyprší výpůjční lhůta, a mohou si ji elektronicky prodloužit prostřednictvím systému Accessit. Automatické upomínky se zasílají e-mailem. Pokud knihy nebudou vráceny čtyři týdny po uplynutí výpůjční lhůty, bude žákům účtován poplatek za jejich náhradu.

#### Výpůjční lhůta učebnic

Učebnice se půjčují na dobu trvání studijního programu žáka. Žáci 1. a 2. ročníku tak mají učebnice na jeden školní rok, žáci 3. a 5. ročníku do ukončení příslušného programu IGCSE nebo pre-IB. Učebnice, které nebudou vráceny po ukončení programu žáka, budou

považovány za ztracené a bude vypracován výpočet nákladů na učebnici, který bude předán žákovi.

### 3.2.8. Hodnocení chování

Na pololetním vysvědčení a vysvědčení na konci roku budou žáci hodnoceni známkou (1-3) za chování. Většina žáků by měla počítat se známkou 1, ale v případě špatného chování může ředitel školy po konzultaci s učiteli, třídním učitelem a vedoucím koleje udělit známku 2 nebo 3, jak je popsáno níže.

**Stupeň 2:** Může být udělen za pokračující špatné chování, pokud předchází napomenutí a důtky nevedly ke zlepšení; za slabou snahu v hodinách a při plnění domácích úkolů; za nedodržování hlavních termínů pro vypracování IB úkolů, pozdní příchody a neomluvené absence; nebo za jiné špatné chování a porušení školního řádu.

**Stupeň 3:** Může být udělen poté, co žák účinně nereagoval na předchozí varování a důtky a na stupeň 2 za chování (z výše uvedených důvodů) nebo za závažné pozdní příchody a neomluvené absence. Dále může být udělen za závažné přestupky a závažné porušení školního řádu, jako je držení návykových látek nebo obchodování s nimi, fyzické napadení, poškození majetku, krádež, šikana atd.

## 3.3. Zdraví a bezpečnost

### 3.3.1. Přesun mezi místy výuky

Škola nemůže nést odpovědnost za žáky, pokud nejsou pod dohledem, například když cestují na místo výuky nebo opouští školu během přestávek a v době oběda. Při pobytu mimo školu nebo při přesunu mezi pracovišti jsou žáci povinni:

- používat veřejnou dopravu nebo chodit pěšky
- dodržovat zásady bezpečnosti silničního provozu, chodit po chodnících, používat přechody pro chodce nebo veřejnou dopravu.

Doporučené trasy pro přesun mezi lokalitami:

#### Sokolovská a sportovní areál UNYP Arena (Sparta).

Žáci potřebují dojíždět na hodiny tělesné výchovy do UNYP Areny. Žáci musí jít přímo na místo konání tělesné výchovy ze Sokolovské/Anexu, a to po schválené trase. [Schválená trasa](#) vede ulicemi Sokolovská, K Moravině a Kovanecká a trvá 13 minut pěším tempem.

#### Sokolovská a Volejbal Praha

Žáci se potřebují dopravit na hodiny tělesné výchovy na volejbalové kurty, [a to po schválené trase](#) Freyovou a U Lidového domu. Cesta trvá přibližně 10 min.

#### Další místa konání výuky

Příležitostně jsou využívána i další sportoviště pro jiné specifické sporty (plavání, bruslení). Kromě toho mohou být další sportoviště využívána pro umělecké akce, jazykové zkoušky apod. Při těchto příležitostech se žáci musí řídit pokyny obsaženými v komunikaci s rodiči (a zveřejněnými na Google Classroom).

### 3.3.2. Přístup do budovy školy

Přístup do budovy školy je možný pouze jedním ze tří školních vchodů podle pokynů zaměstnanců. Žáci by měli ke vstupu do budovy školy používat svůj vstupní čip / kartu ISIC. Pokud žák kartu ISIC nebo vstupní čip ztratí nebo poškodí, musí o tom informovat recepci a neprodleně si nechat na vlastní náklady vystavit novou kartu ISIC nebo čip. Při vstupu do budovy školy nebo při jejím opuštění musí žáci přiložit svůj čip / kartu ISIC k registračnímu terminálu pro PŘÍCHOD (IN) nebo ODCHOD (OUT).

Všichni návštěvníci se musí zaregistrovat na recepci a nosit jmenovku pro návštěvy. Žáci nesmí do školy přivádět nikoho bez povolení, které je nutné získat minimálně 48 hodin předem.

Žáci mají možnost pobývat během přestávek a v době oběda v areálu školy. K dispozici je jídelna a žáci mají přístup k mikrovlnným troubám a místu vyhrazenému k jídlu. Žáci však mohou během přestávky a v době oběda areál školy také volně opustit. Mimo areál školy nejsou žáci pod dohledem a je jejich povinností řídit se pokyny uvedenými v sekci Bezpečnost a ochrana zdraví.

Žákům není k dispozici parkování v areálu školy. Žáci, kteří přijíždějí do školy autem a parkují v blízkosti školy, tak činí na vlastní nebezpečí. Žáci nesmí během školního dne používat svá auta ani jiné nezávislé dopravní prostředky k přesunům mezi jednotlivými areály školy, k jízdě na hodiny tělesné výchovy, během školních výletů nebo jiných akcí organizovaných školou.

Od žáků se očekává, že se budou chovat způsobem, který je v souladu s jejich vlastní bezpečností a ochranou zdraví a s bezpečností a ochranou zdraví ostatních.

### 3.3.3. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví

- chraňte své vlastní zdraví a bezpečnost tím, že se budete chovat zodpovědně a dodržovat všechna pravidla, která platí při používání vybavení nebo při účasti na hodinách a aktivitách spojených s rizikem;
- pokud spatříte nebezpečí nebo riziko, ohlašte je a nenechte to na někom jiném, jinak za to můžete být odpovědni;
- v případě nebezpečí uposlechněte pokynů, které jste dostali, a pokud je to nutné, evakuujte budovu a shromážděte se venku podle pokynů, které vám dal učitel, a podle mapy zveřejněné ve studentské příručce;
- pokud se cítíte špatně nebo jste zraněni, ohlašte se službu konajícímu učiteli nebo se dostavte přímo do učebny 4.19 v Elektře nebo A5 či A6 v Anexu, kde vám kvalifikovaná osoba poskytne první pomoc, zatelefonuje rodičům nebo vyhledá odbornou lékařskou pomoc; žáci nesmí opustit prostory, aniž by o tom informovali kancelář nebo zaměstnance;
- dbejte zvýšené opatrnosti při používání zařízení, které by mohlo být nebezpečné, například v přírodovědných laboratořích nebo tělocvičně, a vždy dodržujte zveřejněná pravidla nebo pokyny učitelů či jiných kvalifikovaných osob;
- nezneužívejte bezpečnostní zařízení, jako jsou hasicí přístroje apod., což je závažná věc a trestný čin;
- pohybujte se po budově spořádaně: nikdy neběhejte po chodbách nebo schodištích a nepřekázejte tam;

- pomáhejte udržovat školu čistou a uklizenou; pamatujte, že čistota a pořádek pomáhají předcházet nehodám, a využívejte recyklační prostory určené k odkládání plastů a papíru;
- pokud se učitel nedostaví do deseti minut po začátku vyučovací hodiny nebo školní aktivity, neprodleně informujte zástupce ředitele nebo ředitelnu;
- nahlašte jakoukoli škodu, kterou způsobíte nebo které si všimnete.

### 3.3.4. Postupy při nouzové evakuaci

- Opusťte budovu směrem k Fénixu v klidu a potichu podle pokynů učitelů
- Žáci se seřadí podle svých tříd a jsou registrováni třídním učitelem. O přestávce nebo obědě je registruje učitel předchozí hodiny.
- Všechny věci nechte ve škole.

## 3.4. Hodnocení a akademická integrita

### 3.4.1. Akademická integrita

Škola provádí veškeré testy a zkoušky v souladu s pravidly a předpisy, které platí pro mezinárodní zkoušky (IGCSE, IB), přičemž tato očekávání se vztahují na veškerou práci odváděnou ve škole. Nepodváděním se rozumí, že veškeré práce odevzdané žáky (domácí úkoly, práce v hodinách, projekty, zkušební testy a dokonce i ústní projevy) musí být vlastní prací daného žáka. Pokud jsou použity nebo citovány jiné zdroje, musí být plně a náležitě uvedeny. Žáci by si také měli na svém Disku Google ukládat jasné a podrobné poznámky ze studia, aby měli k dispozici prokazatelnou stopu, že práci vypracovali sami. Žáci se musí řídit Zásadami akademické poctivosti a podvádění (Academic Honesty & Cheating Policy) a Zásadami používání umělé inteligence (Artificial Intelligence Policy), které jsou k dispozici na webových stránkách školy a obsahují příklady a definice podvádění.

Důkazy o podvádění budou mít pro žáky s největší pravděpodobností za následek písemné napomenutí, známku 2 nebo 3 z chování a nedostatečné hodnocení za dotyčnou práci. Podvádění u veřejných zkoušek, jako jsou IGCSE nebo IB, musí být nahlášeno zkušební komisi a může vést k diskvalifikaci v dané zkoušce nebo ve všech zkouškách, stejně jako k pravděpodobnému uplatnění školních sankcí.

### 3.4.2. Hodnocení dosažených výsledků

Známky za dosažené výsledky se udělují podle našich standardizovaných kritérií hodnocení. Tento rámec je navržen tak, aby žáky důsledně povzbuzoval k rozvoji studijních dovedností potřebných k úspěchu v IB a později v životě, a odměňoval tak přístupy k učení na vyšší úrovni, jako je analýza, hodnocení a tvorba.

Učitelé vysvětlí, jak se známky získávají, a seznámí žáky s používanými systémy hodnocení a kritérii úspěšnosti. Učitelé používají svůj profesionální úsudek k uplatňování kritérií způsobem, který je vhodný pro danou úroveň studia, takže přesné požadavky pro dosažení každého stupně se budou lišit v závislosti na ročníku a předmětu, ale princip hodnocení zůstane stejný.

Tabulka 3.2 – Standardizované hodnocení ECP

7	<p>Žák prokazuje výjimečné znalosti a porozumění v předmětu. Je schopen analyzovat a hodnotit informace a samostatně využít dosavadní znalosti při studiu. Je zdatný při řešení složitých problémů v neznámém kontextu.</p> <p>Žák soustavně prokazuje kreativní a kritické myšlení a dokáže využít znalosti v novém kontextu, často samostatně a bez vedení vyučujícího.</p> <p>Komunikuje jasně, výstižně a logicky, používá správně jazyk a odborné termíny.</p>
6	<p>Žák prokazuje velmi dobré znalosti a porozumění v předmětu. Je schopen analyzovat a hodnotit informace, dospět k platným závěrům a jasně je vysvětlit. Je schopen řešit složité problémy v neznámém kontextu a s nápovědou využít dosavadní znalosti při studiu.</p> <p>Žák často prokazuje kreativní a kritické myšlení a dokáže využít znalosti v novém kontextu s občasným vedením vyučujícího.</p> <p>Komunikuje obvykle jasně, výstižně a logicky, používá správně jazyk a odborné termíny.</p>
5	<p>Žák prokazuje dobré znalosti a porozumění v předmětu. Je někdy schopen analyzovat a hodnotit informace, ale jeho práce bývá více popisná než analytická. Je obvykle schopen řešit složité problémy ve známém kontextu.</p> <p>Žák někdy prokazuje kreativní a kritické myšlení a dokáže využít znalosti ve známých situacích a neznámém kontextu.</p> <p>Komunikuje obvykle jasně, výstižně a logicky, často používá správně jazyk a odborné termíny.</p>
4	<p>Žák prokazuje slušné znalosti a porozumění v předmětu, ale s určitými mezerami. Je někdy schopen analyzovat a hodnotit informace, ale jeho práce je obvykle více popisná než analytická. Je schopen řešit základní problémy.</p> <p>Žák někdy prokazuje kreativní a kritické myšlení a dokáže někdy využít znalosti ve známých situacích a neznámém kontextu.</p> <p>Komunikuje obvykle jasně, výstižně a logicky, používá občas správně jazyk a odborné termíny.</p>
3	<p>Žák prokazuje základní znalosti a porozumění v předmětu, ale s určitými mezerami. Jen zřídkakdy je schopen řešit základní problémy.</p> <p>Žák prokazuje základy kreativního a kritického myšlení, ale není flexibilní v přístupu k problémům a je pro něj obtížné využít znalosti v neznámém kontextu.</p> <p>Komunikuje občas nejasně, se zjevným neporozuměním. Jen málo používá odborné termíny.</p>
<b>Stupně hodnocení “nedostatečný”</b>	
2	<p>Žák prokazuje nedostatečné znalosti a porozumění v předmětu, s mnoha mezerami. Jen zřídkakdy je schopen aplikovat tuto znalost na jakýkoli kontext nebo problém. Má malou nebo žádnou schopnost řešit problémy.</p> <p>Komunikuje často nejasně, mimo souvislost nebo prokazuje vysokou míru neporozumění.</p>
1	<p>Žák prokazuje velmi malé nebo žádné znalosti v předmětu a není schopen vyřešit ani nejjednodušší problém.</p> <p>Komunikuje nejasně, mimo souvislost nebo prokazuje vysokou míru neporozumění.</p>

Žáci Anglického gymnázia ze všech předmětů obdrží známky v rozmezí 7 až 1. Známky v rozmezí 3 až 7 jsou považovány za známky prospěchu. Žáci se známkou 3 v některém předmětu však budou muset tvrdě pracovat na jejím zlepšení. Žáci budou muset dokončit všechny práce navíc, které jim škola zadá, aby jim pomohla dohnat nedostatky.

Tabulka 3.3 – Znamky používané na vysvědčení

Znamka IB	Ekvivalent na anglickém vysvědčení	Ekvivalent na českém vysvědčení
7	7	1 - výborný
6	6	1 - výborný
5	5	2 - chvalitebný
4	4	3 - dobrý
3	3	4 - dostatečný
2	2	5 - nedostatečný
1	1	5 - nedostatečný

Kromě pololetního vysvědčení a vysvědčení na konci roku obdrží žáci čtyři průběžná hodnocení (dvě pro 6. ročník), která škola využívá ke sledování pokroku. Tyto známky mají ukázat aktuální hodnocení práce žáků (za posledních 6-8 týdnů). Žákům, kteří nedosahují očekávané úrovně, bude nabídnuta podpora, která jim pomůže známky zlepšit. První průběžné hodnocení bude také obsahovat komentář pro nové žáky, kde jejich třídní učitel shrne, jak se ve škole zabydleli.

V pololetí a na konci roku žáci také obdrží známku, která se objeví na jejich oficiálním českém vysvědčení za toto období. Tato známka bude odrážet celkové výsledky žáka za toto pololetní období.

### 3.4.3. Hodnocení přístupu k učení

Žáci budou rovněž hodnoceni známkou, která vyjadřuje, jak dobře se zapojují do výuky a jaký je jejich přístup ke studiu. Znamky jsou stanoveny na následující stupnici:

- A = velmi svědomitý
- B = dobrý
- C = uspokojivý
- D = slabý
- E = neuspokojivý

Každý klasifikační stupeň je charakterizován souborem postojů uvedených níže. Tento model slouží k nejlepšímu možnému zařazení a žáci nemusí nutně splňovat všechny charakteristiky v dané kategorii.

### Tabulka 3.4 - Průvodce přístupem k učení ECP

#### A

- Projevuje mimořádné zaujetí, nadšení a zájem o učení.
- Aktivně klade otázky/navrhne postupy a kroky při zkoumání problémů, událostí a témat z různého úhlu pohledu.
- Je kreativní, rozvíjí alternativní přístupy a je připraven/a přijímat rizika při učení.
- Postupuje samostatně, ale efektivně spolupracuje s ostatními.
- Vlastní učení má pod kontrolou a přijímá za něj odpovědnost (včetně dodržování termínů); docházka je bezvadná nebo téměř bezvadná.
- Má vždy potřebné pomůcky včetně učebnic.

#### B

- Je silně motivován/a k učení a využívá co možná nejlépe každou příležitost.
- Klade otázky a tím dále rozvíjí své učení.
- Je připraven/a využívat různých přístupů a učí se z vlastních chyb.
- Často projevuje schopnost pracovat samostatně, ale pracuje efektivně i v týmu.
- Efektivně si rozvrhuje čas a zvládá úkoly včetně domácích úkolů a plnění termínů; docházka je výborná a všechny zameškané hodiny si nahradí.
- Výjimečně nemá potřebné pomůcky, učebnice apod.

#### C

- Projevuje zájem o zlepšení v učení.
- Někdy vyhledává pomoc od učitelů nebo ostatních žáků.
- Má sklon spoléhat na ostatní žáky při hledání alternativních nebo kreativních přístupů, ale přijímá je a realizuje; obecně zůstává ve své komfortní zóně.
- Účastní se všech fází vyučovací hodiny.
- Domácí úkoly vypracovává v přijatelné kvalitě, obvykle dodržuje termíny; docházka je dobrá.
- Obvykle má potřebné pomůcky/učebnice.

#### D

- Někdy postrádá motivaci k učení a nechá se odradit neúspěchem.
- Snadno ztrácí koncentraci na daný úkol, ale reaguje na vedení učitele.
- Projevuje se váhavě, má-li pozměnit nebo opustit zavedené přístupy.
- Váhá, pokud se má účastnit všech aktivit a je méně aktivní při práci v týmu.
- Je pro něj/ni obtížné dodržovat termíny a učení je narušováno častými absencemi.
- Někdy nemá potřebné pomůcky/učebnice.

#### E

- Projevuje malý zájem o lepší pochopení vyučované látky, snadno se nechá odradit neúspěchem.
- Neklade otázky.
- Celkově je pasivní a často není zapojen/a do učení.
- Ve třídě se chová nekooperativně/vyrušuje, což má důsledek na jeho/její vlastní učení i na učení ostatních, v týmech i v celém kolektivu.

- Učení je silně poznamenáno neustálými absencemi, termíny jsou často nesplněny.
- Často nemá potřebné pomůcky/učebnice.

#### 3.4.4. Postup z ročníku do ročníku

##### Kritéria docházky

Učitel má právo žáka v daném klasifikačním období nehodnotit, pokud:

- absence v daném předmětu přesáhne 15 % vyučovaných hodin.
- žák nesplnil většinu požadovaných hodnocených úkolů nebo jiných podkladů pro klasifikaci.

Pokud žák zamešká hodnocený úkol a absence je neomluvená, bude mu udělena známka 1. Úkol bude tak klasifikován jako neúspěšně provedený namísto toho, aby byl označen jako "neklasifikovaný".

##### Akademická kritéria

Akademická kritéria pro postup jsou uvedena níže.

Tabulka 3.5 - Průběžné hodnocení

Známka ECP	Česká známka	Důvod udělení	Zdůvodnění/Další postup
1 nebo 2	-	Slabé výsledky a neodevzdaná práce z důvodů, které jsou pod kontrolou žáka/jeho rodičů	Průběžné hodnocení dává rodičům, žákům a učitelům přesnou představu o výsledcích práce v několika předchozích týdnech.
U	-	Žák nemusí být klasifikován v rámci obvyklého hodnotícího cyklu, protože neodevzdal práci z důvodů, které jsou mimo jeho kontrolu/kontrolu jeho rodičů	Hodnocení by mělo být uděleno během 3 týdnů, pokud se nevyskytnou mimořádné důvody, které by tomu zabránily.
R	-	Uvolněn z výuky předmětu	Žák je z výuky uvolněn na žádost rodiče, která byla schválena ředitelem školy.

Tabulka 3.6 - Pololetní vysvědčení

Známka ECP	Česká známka	Důvod udělení	Zdůvodnění/Další postup
1 nebo 2	5 - nedostatečný	Slabé výsledky a neodevzdaná práce z	Žák neprospěl v pololetí. Rodiče jsou informováni. Vedoucí koleje/vedoucí 5.-6.

		důvodů, které jsou pod kontrolou žáka/jeho rodičů.	ročníku kontaktuje rodiče a příčiny neúspěchu s nimi probere, případně za přítomnosti příslušného předmětového učitele.
U	neklasifikován	Žák nemusí být klasifikován v rámci obvyklého hodnotícího cyklu, protože neodevzdal práci z důvodů, které jsou mimo jeho kontrolu/kontrolu jeho rodičů.	Hodnocení by mělo být uděleno během následujících 3 týdnů, pokud se nevyskytnou mimořádné důvody, které by tomu zabránily.
R	uvolněn	Uvolněn z výuky předmětu.	Žák je z výuky uvolněn na žádost rodiče, která byla schválena ředitelem školy.

Tabulka 3.7 - Vysvědčení na konci školního roku\*

Známka ECP	Česká známka	Důvod udělení	Zdůvodnění/Další postup
1 nebo 2	5 - nedostatečný	Slabé výsledky a neodevzdaná práce z důvodů, které jsou pod kontrolou žáka/jeho rodičů	<p>Žáci, kteří mají tři a více hodnocení "nedostatečný", nemohou pokračovat do dalšího ročníku a musejí žádat ředitele o souhlas, pokud chtějí opakovat ročník. Do dalšího ročníku nemohou postoupit.</p> <p>Pokud bude žák hodnocen nedostatečně (1 nebo 2 v ECP známce), rodiče budou kontaktováni příslušným vedoucím fakulty, který jim nabídne setkání (osobně nebo online), aby situaci probrali. Tento kontakt bude proveden předtím, než zástupce ředitele odešle oficiální dopis, v němž rodiče upozorní na jejich práva a možnosti.</p> <p>Žáci, kteří mají jednu až dvě nedostatečné, musejí konat opravné zkoušky nejpozději do konce srpna. Zkouška bude hodnocen komisí tří hodnotitelů.</p>

			Žák může postoupit do dalšího ročníku, pokud u všech opravných zkoušek uspěje, jinak musí žádat ředitele o souhlas, pokud chce opakovat ročník.
U	neklasifikován	Žák nemusí být klasifikován v rámci obvyklého hodnotícího cyklu, protože neodevzdal práci z důvodů, které jsou mimo jeho kontrolu/kontrolu jeho rodičů	Žákovi je zadána práce/projekt, která musí být vypracována přes léto, tzv. doplnění klasifikace. Pokud je tato práce uspokojivě dokončena do konce září, žák dostane známku a prospěje. V opačném případě obdrží nedostatečnou. Pokud žák v náhradním hodnocení neprospěje, má právo na opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
R	uvolněn	Uvolněn z výuky předmětu	Žák je z výuky uvolněn na žádost rodiče, která byla schválena ředitelem školy

(\*) Žáci 6. ročníku nejsou připuštěni k ústní maturitní zkoušce z češtiny, pokud je na jejich závěrečném vysvědčení hodnocení „neklasifikován“ nebo „nedostatečný“. Jestliže neprospějí, musejí vypracovat zadání přes léto, pokud chtějí skládat ústní maturitní zkoušku v podzimním termínu (ústní maturitní zkouška je nedílnou součástí maturity z češtiny a bez ní nelze získat maturitní vysvědčení).

V případě, že má rodič nebo zákonný zástupce pochybnost o hodnocení v pololetí nebo na konci roku, může se odvolat k řediteli školy do tří dnů od obdržení informace o známce.

### Náhradní hodnocení

Žáci, kteří z jakéhokoliv důvodu nejsou klasifikováni na konci druhého pololetí, mají nárok na náhradní hodnocení, které musí být provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Toto hodnocení není komisionální zkouška. Pokud žák v náhradním hodnocení neprospěje, má právo na opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Do doby hodnocení žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník, ale hodnocení musí být za 1. pololetí uzavřeno do 30. června, za 2. pololetí do 30. září. Pokud žák neuspěje, může požádat o opakování ročníku nebo školu opustí.

### 3.4.5. Komisionální zkouška

#### Podrobné informace o konání komisionální zkoušky

Komisionální zkouška je viva voce (ústní zkouška) a účastní se jí tříčlenná komise: ředitel školy (nebo jím pověřený zástupce) a v ideálním případě dva odborníci na daný předmět, z nichž jeden by měl být původním učitelem předmětu (pokud je to možné). Cílem je důkladně posoudit žákovu porozumění a k procesu by se mělo přistupovat neutrálně, bez předem dané snahy o potvrzení nebo zrušení původní známky. Rodič (rodiče) může

(mohou) požádat o přítomnost, ale její umožnění záleží pouze na rozhodnutí ředitele školy.

### Postup

- Pokud je z důvodu více neúspěšných předmětů nutné konat více komisionálních zkoušek, měly by se konat v různých dnech.
- Proces by měl trvat přibližně 45 minut.
- Žák by měl mít k dispozici papír, psací potřeby a fixy na tabuli.
- Jakmile je žákovi sdělena známka za absolvování a jsou mu rozdány otázky, má 20 minut na přípravu odpovědí.
- Poté žák své odpovědi probere a při vysvětlování si může pomoci tabulí nebo poznámkami na papíře.
- Zkoušející mohou klást otázky, aby prověřili žákovo porozumění. Cílem je zjistit úroveň porozumění, která mohla být zastřena obtížemi při písemné komunikaci.
- Otázky by měly být neutrální, neměly by snadno vést k odpovědi ani se snažit žáka nachytat. Je přípustné uvést odpověď, která žákovi umožní řešit pozdější část delší otázky, ale žák pak musí za tyto počáteční části získat nulu.
- Žák by měl dostat poslední možnost doplnit své odpovědi, než bude požádán, aby opustil místnost.
- Členové komise hlasují o konečné známce.
- Žák je zavolán zpět do místnosti a je mu sdělena známka.

### Ředitel školy

Ředitel školy (nebo jeho zástupce) se dotazování neúčastní; je přítomen, aby zajistil dodržení řádného postupu a potvrdil výsledek. Hlavní povinnosti jsou následující:

- Přivítat žáka a vysvětlit mu postup a možné výsledky.
- Působit uklidňujícím, ale neutrálním dojmem.
- Pozorovat výsledek a potvrdit, že je spravedlivý a přiměřený.
- Sledovat diskusi učitelů daného předmětu při rozhodování o výsledku a v případě neshody rozhodnout.
- Podporovat odborníky na danou problematiku při jejich rozhodování.
- Informovat žáka o výsledku a jeho důsledcích a vyplnit požadované dokumenty.
- Přinést vedoucímu oddělení českého jazyka a výchovy papíry, zadání a případné poznámky žáka.

### Učitelé daného předmětu

Učitelé daného předmětu pokládají otázky. Jejich hlavními povinnostmi jsou:

- Před ústní zkouškou vybrat otázky, které budou pokládat. Pokud koná zkoušku více žáků stejného ročníku ze stejného předmětu, musí učitelé připravit balíčky různých, ale rovnocenných otázek a žák si balíček náhodně vybere.
- Informovat žáka o známce potřebné k úspěšnému složení zkoušky dříve, než se žák podívá na otázky.
- Posoudit žákovo porozumění s přihlédnutím k jeho písemným a ústním odpovědím.
- Rozhodnout o počtu bodů, které žák získal za každou otázku, a o celkovém počtu bodů.
- Hlasovat o konečné známce, která bude uvedena na vysvědčení.

#### 4. Sankce a důsledky

##### 4.1. Docházka a dochvilnost

###### 4.1.1. Pozdní příchody

Tyto případy jsou přezkoumávány v každém pololetí a mohou vést k následujícím opatřením:

Žáci, kteří mají

- **průměrně 1** pozdní příchod/týden obdrží napomenutí třídního učitele.
- **průměrně 2** pozdní příchody/týden obdrží třídní důtku.
- pozdní příchod v **průměru 3krát** týdně, obdrží nejprve důtku ředitele školy a případně dvojku z chování na následném pololetním vysvědčení nebo vysvědčení na konci roku.

Žáci, kteří i po udělení některé ze tří výše uvedených sankcí pokračují v pozdních příchodech, mohou obdržet (další) třídní důtku, důtku ředitele školy nebo dvojku či trojku z chování na pololetním nebo závěrečném vysvědčení.

###### 4.1.2. Neomluvené absence

Za omlouvání plánovaných i neplánovaných absencí jsou zodpovědní především rodiče (s výjimkou žáků starších 18 let).

Níže jsou uvedeny prahové hodnoty pro komunikaci s rodiči v případě, že jejich dítěti vznikne neomluvená absence. Jsou zde také uvedeny sankce a známky z chování, které budou udělovány žákům starším 18 let.

Žáci, kteří mají v průměru:

- **10 neomluvených absencí:** Zákonný zástupce nebo zletilý žák bude upozorněn na nutnost vysvětlit absenci. Pokud není uveden důvod, je zákonný zástupce pozván na schůzku, kde budou projednány důvody této absence. Žákům starším 18 let může být uděleno napomenutí třídního učitele nebo třídní důtka.
- **20 neomluvených absencí:** Zákonný zástupce nebo zletilý žák bude vyzván k vysvětlení absence. Není-li důvod uveden, svolá se výchovná komise za účasti ředitele školy, zákonných zástupců, třídního učitele, vedoucího koleje a podle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka i zástupce orgánů sociálně-právní ochrany dětí. Žákům starším 18 let může být udělena důtka ředitele školy.
- **30 neomluvených absencí:** Zákonný zástupce nebo zletilý žák bude upozorněn na nutnost vysvětlit absenci. Pokud není uveden důvod, je škola povinna v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí oznámit tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí a informovat jej o skutečnostech nasvědčujících tomu, že tento žák zanedbává školní docházku a jejich zákonní zástupci neplní povinnosti vyplývající z jejich odpovědnosti. To může vést k podmíněnému vyloučení ze školy u žáků starších 18 let.

## 4.2. Chování

Za nedodržování chování v souladu se školním řádem hrozí podle závažnosti porušení jedna nebo více níže uvedených sankcí. Tyto sankce se mohou opakovat nebo být použity postupně. Případy sankcí budou zaznamenány v průběžných známkách a vysvědčeních žáků.

### 4.2.1. Napomenutí a důtky

#### Konfiskace

Učitel může telefony zabavit, pokud je považuje za nevhodně používané. Po zabavení mobilního telefonu se učitel s žákem domluví, jakým způsobem si jej může vyzvednout.

#### Napomenutí třídního učitele

Za porušení školního řádu může být uděleno napomenutí třídního učitele.

#### Třídní důtka

Třídní důtka se uděluje za závažnější nebo opakované porušení školního řádu.

#### Důtka ředitele školy

Uděluje se za odmítnutí polepšit se po předchozích napomenutích nebo za zaviněné jednání natolik závažné, že odůvodňuje okamžitou důtku. Tato sankce může být použita při jednorázovém porušení školního řádu bez předchozích incidentů. Mohla by být také použita u chování, které předchází opatření/varování nevyřešila. Příkladem mohou být případy šikany, vandalismu, krádeží, napadení (fyzického nebo sexuálního), nevhodných dotyků a diskriminačního nebo rušivého chování.

Pokud nedojde ke zlepšení chování během pololetí, ve kterém byly uděleny výše uvedené sankce, může žák obdržet na pololetním vysvědčení nebo vysvědčení na konci roku známku 2 nebo 3 za chování.

## 4.2.2. Vyloučení

### Podmíněné vyloučení

Žák je podmíněně vyloučen ze školy za závažné činy, které mají vliv na bezpečnost a ochranu ostatních. Tato sankce může být použita při závažném jednorázovém porušení školního řádu bez předchozích incidentů. Mohla by být také sankcí za chování, které předchozí opatření, varování a napomenutí nevyřešily. Patří sem např. závažné případy šikany, vandalismu, krádeží, napadení (fyzického nebo sexuálního), nevhodných dotyků a diskriminačního nebo rušivého chování. Mezi další příklady patří přinášení návykových látek nebo potenciálních zbraní do školy, ačkoli ty mohou vést přímo k vyloučení.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům nebo zaměstnancům školy jsou vždy považovány za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem, za které může být žák rovněž podmíněně vyloučen. To bude mít rovněž za následek udělení známky 3 z chování. Tato sankce může trvat až jeden rok. Jakékoli další porušení školního řádu v době trvání podmíněného vyloučení pravděpodobně povede k zahájení řízení o vyloučení.

### Vyloučení

Žák je vyloučen ze školy za velmi závažné činy, které mají vliv na bezpečnost a ochranu ostatních. Tato sankce může být použita při velmi závažném jednorázovém porušení školního řádu bez předchozích incidentů. Mohla by být také použita za chování, které předchozí opatření, varování, napomenutí a podmíněné vyloučení nevyřešily. Nevyčerpávající příklady zahrnují velmi závažné případy šikany, vandalismu, krádeží, napadení (fyzického nebo sexuálního), nevhodných dotyků a diskriminačního nebo rušivého chování. Mezi další příklady patří užívání, nabízení nebo obchodování s návykovými látkami a nošení zbraní do školy, zejména pokud jsou přítomny přitěžující okolnosti.

*Podmíněné vyloučení a vyloučení se může týkat pouze těch žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku. Ačkoli je každý případ pečlivě prošetřen, obvykle se to týká žáků 3. ročníku a starších. Také podmíněné vyloučení a vyloučení se vykonává prostřednictvím státního správního řízení.*

## 4.2.3. Neúplný seznam závažných porušení školního řádu (závažných činů)

Žáci nesmí vnášet alkohol do prostor školy (College) ani na školní výlety a akce, ani alkohol konzumovat během školního vyučování v prostorách školy, mimo ně nebo v jejich blízkosti. Na školních výletech a akcích platí školní řád v plném rozsahu. Žádný žák nesmí pít alkohol a všichni musí akceptovat jakákoli dodatečná pravidla vyžadovaná organizátorem akce. Žáci, kteří toto pravidlo poruší, mohou být ze školního výletu či akce okamžitě posláni domů a jejich jednání bude posuzováno jako závažné porušení školního řádu.

Držení zbraní (skutečných i replik) a jakýchkoli nožů je v prostorách školy, na školních výletech a akcích, jakož i v okolí školy zakázáno a může vést k okamžitému disciplinárnímu řízení. Výjimkou mohou být mimořádné okolnosti (např. expedice v rámci programu DofE – Mezinárodní cena vévody z Edinburghu), kdy vedoucí akce zahrne položky jako zavírací nože do seznamu povinné výbavy.

Pokud je chování žáka neobvyklé či neodpovídá jeho povaze, nebo pokud se výrazně zhorší jeho prospěch či chování, bude s tímto žákem veden pohovor. Pokud se ukáže, že jde o problém se zneužíváním drog, mohou být do školy pozváni jeho rodiče, aby jim ředitel poradil ohledně dalších kroků, které je nutné podniknout v nejlepším zájmu daného žáka i zbytku školní komunity.

Pokud bude žák přistižen, že má u sebe během školního vyučování (nebo na školní akci) návykové, zakázané či nelegální látky, nebo že návykové látky jiným žákům kdykoli nabízí, opatřuje či prodává, musí počítat s vyloučením ze školy, jak je uvedeno v sekci Sankce. Pokud má žák obavy ohledně vlastního užívání návykových látek nebo má obavy o kamaráda a chce vyhledat pomoc, měl by to oznámit kterémukoli členovi pedagogického sboru nebo vedení školy. Dobrovolné přiznání se k vlastnímu užívání drog mimo prostory školy nebude posuzováno jako disciplinární přestupek. Škola se bude vždy snažit poskytnout žákovi podporu i poradenství a spolupracovat s jeho rodinou.

## 5. Školní zásady a směrnice ředitele školy

Níže uvedené školní řády a směrnice jsou zveřejněny na webových [stránkách Anglického gymnázia](#). Jsou nedílnou součástí školního řádu a jsou závazné pro všechny žáky, zákonné zástupce a zaměstnance školy.

- Akademická poctivost a podvádění
- Přijímací řízení
- Směrnice proti šikaně
- Pravidla pro používání umělé inteligence
- Pravidla pro poskytování stipendií a slev
- Ochrana údajů a směrnice o ochraně soukromí
- Pravidla pro rovné příležitosti
- Pravidla pro získávání finančních prostředků a darů
- Směrnice ředitele školy o školních výletech a akcích
- Bezpečnost a ochrana zdraví
- Směrnice k používání mobilních telefonů a technologií
- Postup pro podávání stížností rodičů
- Pravidla pro školy IB
- Zásady bezpečnosti a ochrany dětí
- Bezpečnostní a krizový plán
- Směrnice proti kouření, drogám a zneužívání návykových látek

- Pravidla pro oznamování nekalých praktik

Pokud si přejete obdržet tištěnou verzi těchto zásad a směrnic, kontaktujte prosím vedoucího kanceláře školy na adrese [pa@englishcollege.cz](mailto:pa@englishcollege.cz). Pokud si rodiče přejí o těchto zásadách diskutovat, měli by se obrátit na ředitele školy.

**Konec školního řádu**